

Principper for klassedannelse på Horisonten for skoleåret 2025-2026

Formål med princippet

- At klassedannelsen tager udgangspunkt i klassefællesskabet med blik for den enkelte elevs behov, trivsel, sociale færdigheder, læringspotentiale og nærmeste udviklingszone.
- At skiftet mellem klasser foregår på en måde, der støtter den enkelte elev og sikrer den gode og trygge overgang.
- At kommunikationen til forældrene ved classeskifte er tydelig og rettidig, og at der er gennemsigtighed omkring den proces, der har ledt til beslutning om skiftet.

Generelt om klassedannelsen

Eleverne fordeles i klasser på baggrund af et indskolingstrin, mellemtrin og et udskolingstrin. Der er fleksibilitet mellem trinene, så elevernes sociale, faglige og personlige udviklingsniveau imødekommes bedst muligt.

Skolens elever inddeles som udgangspunkt på følgende måde:

Indskoling (0. – 3. klasse)

Mellemtrin (4. - 6. klasse)

Udskoling (7. - 10. klasse)

For at sikre de bedst mulige match ift. elevernes sociale, faglige og personlige udvikling, så er det muligt at indplaceringen kan variere.

Der er løbende optag på Horisonten og elever der visiteres forskudt af skoleåret indplaceres efter en samlet vurdering ift. plads og ift. elev- og gruppe dynamik.

Klassedannelse og skoleårets planlægning

Klassedannelse sker som udgangspunkt ifb. med planlægningen af kommende skoleår og foregår efter følgende proces.

Proces:

- Ledelsen og klasseteams drøfter de enkelte elevers læring, trivsel, og udvikling.
- Ledelsen laver udkast til elevfordeling og classesammensætning.
- Ledelsen får feedback fra klasseteams på ledelsens udkast.
- Ledelsen melder den endelige elevfordeling ud.

- Afgivende klasseteam faciliterer brobygning af den enkelte elev til det nye klasseteam. Det afgivende og modtagende klasseteam aftaler indbyrdes konkrete tiltag (som f.eks. besøg i ny klasse i forhold til at sikre det gode skifte for eleven.
- Forældrene orienteres i maj måned. Kontakten til forældrene formidles skriftligt af ledelsen.
- Eleverne informeres af teamet samtidig på afdelingen. Dette gøres i dagene umiddelbart efter forældrene har fået informationen.

Klasseskifte pga. særlige omstændigheder

Klasseskifte kan ske pga. trivselsmæssige, faglige og/eller overordnede pædagogiske hensyn på afdelingen.

Proces:

- Berørte forældre kontaktes og orienteres om overvejelser i forhold til skiftet.
- Afgivende klasseteam overleverer til hele det modtagende klasseteam og aftaler konkrete tiltag i forhold til at sikre den gode overgang for eleven.
- Det modtagende klasseteam har særligt fokus på elevens trivsel og læring samt etablering af nye sociale relationer i tiden efter skiftet.
- Forældre tilbydes et møde med det nye klasseteam i forbindelse med skiftet.

Drøftet i Lokaludvalget, Horisonten d. 5.2.2025

Vedtaget af skolebestyrelsen d. 26.3.2025